

ZARZĄDZENIE Nr 0050.171.2024
BURMISTRZA MIASTA NOWY TARG
z dnia 11 grudnia 2024r.

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu Programu pn. Nowotarska Karta Mieszkańca.

Na podstawie art. 7 ust. 1 w związku z art. 31 oraz art. 33 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U z 2024 poz. 1465 z późn. zm) oraz Uchwały Nr LX/669/2023 Rady Miasta Nowy Targ z dnia 22 grudnia 2023r. w sprawie wprowadzenia i realizacji Projektu pn. Nowotarska Karta Mieszkańca.

zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulamin Programu pn. „Nowotarska Karta Mieszkańca”, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Obsługi Mieszkańców i Przedsiębiorców.

§ 3

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Nowy Targ.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr Grzegorz Watycha

Naczelnik Wydziału Obsługi
Mieszkańców i Przedsiębiorców


mgr Edyta Garb

POMOC ADMINISTRACYJNA

mgr inż. Ewa Krauzowicz

ADWOKAT
ŁUKASZ AMBROŹY
KANCELARIA ADWOKACKA
ul. Bolesława Limanowskiego 2
47-200 Kędzierzyn-Koźle
NIP 199-009-65-82

SEKRETARZ MIASTA

mgr Zbigniew Stram

REGULAMIN PROGRAMU PN. „NOWOTARSKA KARTA MIESZKAŃCA”

§ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady wydawania Karty i korzystania z programu pn. „Nowotarska Karta Mieszkańca”.
2. Stronami umowy o korzystanie z Karty Mieszkańca są Gmina Miasto Nowy Targ i Użytkownik.
3. Uczestnictwo w projekcie ma charakter dobrowolny.
4. Zapoznanie się z treścią niniejszego Regulaminu, zaakceptowanie oraz przestrzeganie jego postanowień stanowi warunek konieczny uczestnictwa w programie Nowotarska Karta Mieszkańca.
5. Założenie konta w systemie Karty Mieszkańca lub złożenie wniosku w autoryzowanym punkcie obsługi jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.
6. Regulamin Nowotarskiej Karty Mieszkańca dostępny jest w siedzibie organizatora, na stronie nkm.nowytarg.pl oraz w aplikacji Nowotarska Karta Mieszkańca.
7. Nowotarska Karta Mieszkańca nie jest kartą płatniczą.
8. Postanowienia dotyczące Nowotarskiej Karty Mieszkańca mają odpowiednio zastosowanie do aplikacji Nowotarska Karta Mieszkańca.
9. Za pośrednictwem systemu Karty Mieszkańca użytkownicy Karty mogą uzyskać dostęp do konta, za pomocą którego mogą zarządzać swoim profilem i uzyskać dostęp do oferty partnerów.
10. Każdy użytkownik może w każdym czasie zrezygnować z udziału w programie Nowotarska Karta Mieszkańca.
11. Rezygnacja z udziału w programie jest równoznaczna z usunięciem konta użytkownika.

§ 2 DEFINICJE

1. **Aplikacja internetowa** - aplikacja uruchamiana w przeglądarce internetowej użytkownika, za pośrednictwem której użytkownik może założyć Kartę oraz zarządzać kontem użytkownika NKM.
2. **Aplikacja mobilna** - aplikacja na urządzenia mobilne do pobrania w sklepie internetowym Google Play oraz App Store, instalowana w telefonie komórkowym (smartphone) lub innym, kompatybilnym urządzeniu elektronicznym użytkownika i umożliwiająca założenie Karty oraz zarządzanie kontem użytkownika NKM.
3. **Autoryzowany Punkt** - oznacza to miejsce, w którym przyjmuje się i rozpatruje wnioski oraz wydaje Nowotarską Kartę Mieszkańca - Urząd Miasta Nowy Targ.
4. **Dziecko** - oznacza to także dziecko, nad którym rodzic sprawuje rodzinną pieczę zastępczą oraz osobę przebywającą w rodzinie zastępczej albo rodzinnym domu dziecka, o której

mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz osobę pozostającą pod opieką.

5. **Konto Rodzinne** - oznacza konto dla użytkowników z grona osób najbliższych z uprawnieniami do zarządzania dostępem do kont tych użytkowników, połączonych w konto rodzinne. Kontem rodzinnym zarządzać może jeden użytkownik. Osoba najbliższa to małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo, powinowaty w tej samej linii lub stopniu, osoba pozostająca w stosunku przysposobienia oraz jej małżonek, a także osoba pozostająca we wspólnym pożyciu.
6. **Konto w Programie „Nowotarska Karta Mieszkańca”** - oznacza to indywidualne konto w systemie Nowotarskiej Karty Mieszkańca zawierające dane osobowe uczestnika programu, informacje o pakietach, do których jest uprawniony oraz posiadanych cechach.
7. **Nowotarska Karta Mieszkańca lub Karta** - rozumie się przez to identyfikator osoby w formie elektronicznej lub plastikowej, który jednoznacznie wskazuje na uczestnika programu i pozwala na weryfikację jego pakietów.
8. **NKM** - Nowotarska Karta Mieszkańca.
9. **Operator systemu** - oznacza to podmiot wyznaczony przez organizatora programu, uprawniony do administrowania systemem Nowotarska Karta Mieszkańca.
10. **Organizator Programu** - Urząd Miasta Nowy Targ.
11. **Osoba uprawniona** - oznacza to osobę fizyczną, która może stać się użytkownikiem Nowotarskiej Karty Mieszkańca uprawniającej do korzystania z ulg i zniżek przypisanych do niej.
12. **Pakiet** - oznacza to zbiór ulg i zniżek przysługujących osobie uprawnionej.
13. **Pakiet Mieszkańca** - oznacza to główny pakiet w programie „Nowotarska Karta Mieszkańca” niezbędny do otrzymania karty i wnioskowania o inne pakiety.
14. **Partner Programu** - oznacza to podmiot będący uczestnikiem programu „Nowotarska Karta Mieszkańca”, który oferuje swoje produkty lub usługi użytkownikom Karty na specjalnych warunkach.
15. **Program** - oznacza program „Nowotarska Karta Mieszkańca”.
16. **Rodzic** - oznacza to rodzica, rodzica zastępczego, osobę prowadzącą rodzinny dom dziecka oraz opiekuna prawnego.
17. **Uczestnik Programu** - oznacza osobę fizyczną posiadającą pakiet mieszkańca, uprawnioną do używania Karty.
18. **www NKM** - strona internetowa nkm.nowytag.pl

§ 3 OSOBY UPRAWNIONE

1. Nowotarską Kartę Mieszkańca może otrzymać każda osoba pełnoletnia, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:
 - a. jest zameldowana na pobyt stały w Nowym Targu,
 - b. rozlicza podatek dochodowy od osób fizycznych w Nowym Targu i deklaruje w zeznaniu podatkowym, że ich miejscem zamieszkania jest Miasto Nowy Targ.
2. Osoba Uprawniona do otrzymania Karty może wnioskować także o wydanie karty w imieniu:

- a. dzieci od 7 roku życia do ukończenia 18 roku życia,
 - b. osób od 18 do 26 roku życia pod warunkiem pozostawiania uczniem lub studentem, których miejscem stałego zamieszkania jest Miasto Nowy Targ.
3. Dzieci do 6 roku życia korzystają z ulg i zniżek przypisanych do konta rodzica.
4. Użytkownik przed zawarciem umowy o korzystanie z Karty podaje następujące dane:
 - a. imię i nazwisko,
 - b. adres zamieszkania,
 - c. PESEL, a w przypadku jego braku - datę urodzenia,
 - d. numer telefonu i adres e-mail Użytkownika,
 - e. forma rozliczeń,
 - f. aktualną fotografię.
5. Na potwierdzenie warunków, o których mowa w § 3 ust. 1 oraz pkt 2, wnioskodawca przekłada stosowne dokumenty potwierdzające (tabela 1).
6. W razie wystąpienia uzasadnionych wątpliwości organizator ma prawo zażądać przedstawienia dodatkowych dokumentów poza dokumentami potwierdzającymi.

Tabela 1. Lista dokumentów potwierdzających

Poz.	Warunek	Dokument potwierdzający
1.	Osoba jest zameldowana na pobyt stały w Nowym Targu	Deklaracja - <u>załącznik Nr 2</u> lub zaświadczenie o meldunku
2.	Osoba rozlicza podatek dochodowy od osób fizycznych w Nowym Targu i deklaruje w zeznaniu podatkowym, że ich miejscem zamieszkania jest Miasto Nowy Targ	Kserokopia pierwszej strony PIT-u rozliczeniowego za poprzedni rok kalendarzowy z oryginalną pieczęcią wpływu Urzędu Skarbowego w Nowym Targu lub z Urzędowym Poświadczeniem Odbioru PIT (UPO) z bieżącego roku podatkowego, w której jako miejsce zamieszkania wskazano miasto Nowy Targ lub zaświadczenie Urzędu Skarbowego w Nowym Targu o złożeniu zeznania podatkowego ze wskazaniem miasta Nowy Targ jako adresu zamieszkania.
3.	Niepełnoletnie dziecko osoby uprawnionej zamieszkujące na terenie Miasta Nowy Targ.	Oświadczenie o miejscu zamieszkania dziecka ze wskazaniem miasta Nowy Targ jako adresu zamieszkania.
4.	Osoby od 18 do 26 roku życia	Kserokopia aktualnej legitymacji szkolnej/indeksu lub zaświadczenie o statusie ucznia/studenta.

§ 4

ZŁOŻENIE WNIOSKU I WYDANIE NOWOTARSKIEJ KARTY MIESZKAŃCA

1. W celu uzyskania Karty należy złożyć wypełniony, kompletny i czytelny wniosek o wydanie Nowotarskiej Karty Mieszkańca w wersji elektronicznej lub osobiście w punkcie obsługi.
2. Wniosek składa się według stosownego wzoru - załącznik Nr 1. Określenie wzoru wniosku oraz listy akceptowalnych załączników do wniosku o wydanie Nowotarskiej Karty Mieszkańca pozostaje w kompetencji organu wykonawczego - Burmistrza Miasta Nowy Targ.
3. Do wniosku należy dołączyć:

- a. aktualną fotografię każdej z osób, której dotyczy wniosek. Wymogi dotyczące zdjęcia: twarz równomiernie oświetlona, na jasnym tle, bez nakrycia głowy i okularów przeciwsłonecznych; twarz na zdjęciu powinna zajmować ok. 2/3 powierzchni zdjęcia. W przypadku wniosków elektronicznych fotografię załącza się jako plik graficzny, w formacie JPG lub PNG, nie może być on większy niż 5 MB, w przypadku wniosków papierowych fotografię dołącza się do wniosku w formie papierowej, na jej odwrocie należy zamieścić opis - imię i nazwisko,
 - b. dokumenty potwierdzające wskazane w tabeli nr 1.
4. W przypadku elektronicznego składania wniosku wymagana jest rejestracja konta na stronie www NKM, a dokumenty, o których mowa w § 3 ust. 5 niniejszego regulaminu, mogą być dołączone w postaci czytelnych skanów.
5. W przypadku złożenia wniosku osobiście, rejestracji konta uczestnik programu dokonuje w punkcie obsługi. Informacja o jego założeniu zostanie przesłana w formie elektronicznej na adres e-mail podany we wniosku lub w formie wiadomości sms, jeśli został podany jedynie numer telefonu komórkowego.
6. W przypadku osoby, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt b niniejszego regulaminu, gdy wniosek o pakiet mieszkańca składany po raz pierwszy, Pakiet przyznaje się pomimo braku rozliczenia podatku od osób fizycznych za rok ubiegły na podstawie formularza ZAP-3 (zgłoszenie aktualizacyjne osoby fizycznej będącej podatnikiem) z widocznym potwierdzeniem jego wpływu do Urzędu Skarbowego w Nowym Targu.
7. Wniosek zostanie rozpatrzony nie później niż w terminie 30 dni od jego złożenia. Po weryfikacji dokumentów Osoba Uprawniona do Pakietu otrzyma potwierdzenie weryfikacji wniosku na podany adres e-mail lub w formie wiadomości sms, jeśli został podany jedynie numer telefonu komórkowego.

§ 5

ODBIÓR I UŻYTKOWANIE KARTY

1. Nowotarska Karta Mieszkańca jest bezpłatna.
2. Osoba uprawniona do korzystania z Karty może użytkować ją w wersji elektronicznej za pomocą specjalnej aplikacji lub w wersji plastikowej.
3. Aby otrzymać Kartę należy posiadać aktywny pakiet mieszkańca.
4. Kartę należy odebrać w punkcie obsługi po otrzymaniu potwierdzenia weryfikacji wniosku, o którym mowa w § 4 ust. 5 niniejszego regulaminu.
5. Odbioru Karty dokonuje się osobiście bądź przez upoważnioną osobę, która zobowiązana jest do potwierdzenia swojej tożsamości.
6. Aplikacja do użytkowania Karty w wersji elektronicznej nosi nazwę „Nowotarska Karta Mieszkańca”, jest bezpłatna i dostępna w sklepach z aplikacjami na urządzenia mobilne z systemem iOS i Android.
7. Karta wydawana jest imiennie (jest dokumentem spersonalizowanym) i może być użytkowana tylko przez osobę, której została wydana. Nie może być użyczana, odstępowana bądź sprzedawana innym osobom.

8. W przypadku utraty uprawnień do korzystania z Karty jej użytkownik zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia organizatora o utracie uprawnień do korzystania z Karty wraz z jej jednoczesnym zwrotem.
9. Użytkownik Karty może korzystać tylko z aktualnie obowiązujących zniżek, ulg, zwolnień i innych przywilejów, które znajdują się w wykazie publikowanym na stronie www NKM.
10. Użytkownik Karty jest zobowiązany do jej ochrony przed utratą lub zniszczeniem.
11. Uprawnienia poszczególnych pakietów nie łączą się.
12. Szczegóły dotyczące poszczególnych pakietów znajdują się na stronie www NKM i będą na bieżąco aktualizowane.
13. W celu skorzystania z ulg i zniżek przypisanych do Karty, osoba uprawniona do nich powinna okazać Kartę u partnerów programu, u których Karta jest honorowana.
14. Partner programu za pośrednictwem aplikacji weryfikacyjnej lub czytnika kart odczyta uprawnienia zawarte na Karcie i po pozytywnej weryfikacji udzieli zniżki lub ulgi.

§ 6 **PAKIET MIESZKAŃCA**

1. Pakiet Mieszkańca to podstawowy pakiet, którego aktywacja jest niezbędna do korzystania z Nowotarskiej Karty Mieszkańca.
2. Osobą uprawnioną do korzystania z Pakietu Mieszkańca jest każda osoba wskazana w § 3.
3. Wniosek o przyznanie Pakietu Mieszkańca składany jest wraz z wnioskiem o wydanie Nowotarskiej Karty Mieszkańca - załącznik Nr 1.
4. Pakiet Mieszkańca staje się aktywny automatycznie w chwili aktywacji Nowotarskiej Karty Mieszkańca.
5. Nowotarska Karta Mieszkańca wraz z Pakietem Mieszkańca ważna jest przez 1 rok od momentu aktywowania, z wyłączeniem osób, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt. a.
6. Po upływie terminu ważności Nowotarskiej Karty Mieszkańca wraz z Pakietem Mieszkańca przestanie być aktywna.
7. Użytkownik Karty, jeżeli nadal spełnia jeden z warunków, aby być osobą uprawnioną, może złożyć wniosek - załącznik Nr 5 o przedłużenie ważności Nowotarskiej Karty Mieszkańca wraz z Pakietem Mieszkańca na kolejny okres czasu.
8. Przedłużenie ważności Nowotarskiej Karty Mieszkańca wraz z Pakietem Mieszkańca dla użytkownika Karty, który nadal spełnia warunek, aby być osobą uprawnioną określoną w § 3 ust. 1 pkt. a odbywa się automatycznie.

§ 7 **KONTO RODZINNE**

1. Każda osoba uprawniona do otrzymania karty może założyć konto rodzinne.
2. Konto rodzinne powstaje automatycznie przy dodawaniu do konta kolejnego członka.
3. Administratorem konta rodzinnego jest osoba, która wymieniona została jako pierwsza we wniosku online lub składała wniosek w wersji papierowej w imieniu innej osoby pełnoletniej lub dziecka - załącznik Nr 1.

4. Administrator konta rodzinnego ma wgląd w wykorzystane rabaty i darmowe wejścia wszystkich osób w swoim koncie rodzinnym, może edytować ich dane osobowe, zainteresowania, wyrażać i cofać zgody.
5. Rodzic/opiekun, wpisując dane dzieci poświadcza, że wszystkie podane dane są prawidłowe i ma prawo do ich podawania.
6. Dla każdej osoby pełnoletniej, w imieniu której wnioskuje się o wydanie Nowotarskiej Karty Mieszkańca wymagany jest indywidualny adres e-mail tej osoby.
7. Na podany w procesie rejestracji konta adres e-mail innej osoby pełnoletniej zostanie wysłany link potwierdzający założenie jej Konta przez administratora Konta Rodzinnego oraz prośba o wyrażenie zgody na zarządzanie przez nią Kontem w ramach Konta Rodzinnego. W przypadku braku zgody na zarządzanie danymi przez administratora, Konto jest usuwane automatycznie, a w przypadku braku podjęcia czynności konto pozostanie nieaktywne i zostanie usunięte w terminie do 30 dni od dnia złożenia wniosku.

§ 8

PAKIET RODZINNY

1. Kartę otrzymuje rodzina posiadająca przynajmniej jedno dziecko, przez którą należy rozumieć rodzinę zamieszkałą na terenie Miasta Nowy Targ (także rodzinną pieczę zastępczą), składającą się z rodziców/opiekunów prawnych (jednego rodzica/opiekuna) mających na utrzymaniu co najmniej jedno dziecko w wieku do 18 roku życia lub, w przypadku gdy dziecko uczy się w szkole lub szkole wyższej – do ukończenia 26 roku życia, natomiast bez ograniczeń wiekowych – w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności.
2. W przypadku rodziny zastępczej do wniosku należy podłączyć postanowienie Sądu o jej ustanowieniu.
3. Uprawnienie do otrzymania Pakietu Rodzinnego ustalane jest w dniu akceptacji prawidłowo złożonego wniosku - załącznik Nr 3

§ 9

PAKIET SENIORA

1. Pakiet Seniora otrzymuje osoba, która ukończyła 60 rok życia.
2. Uprawnienie do otrzymania Pakietu Seniora ustalane jest w dniu akceptacji prawidłowo złożonego wniosku - załącznik Nr 4.

§ 10

ZASADY KORZYSTANIA Z NOWOTARSKIEJ KARTY MIESZKAŃCA

1. Z Nowotarskiej Karty Mieszkańca może korzystać tylko jej właściciel. Wyjątek stanowią dzieci do 6 roku życia, które korzystają z ulg i zniżek przypisanych do konta rodzica/opiekuna.
2. Użytkownik Karty może jednocześnie posiadać plastikową Kartę i Kartę w wersji elektronicznej. Aby w pełni korzystać z ofert partnerów wystarczy tylko plastikowa Karta lub tylko Karta w wersji elektronicznej. Rabaty plastikowej i elektronicznej Karty nie sumują się.

3. Skorzystanie z rabatu, ulgi lub innego świadczenia może zostać zrealizowane wyłącznie po zweryfikowaniu ważności Nowotarskiej Karty Mieszkańca w urzędzeniu dostępnym w obiekcie Partnera, w aplikacji lub panelu www.
4. Użytkownik Karty zobowiązany jest udostępnić swoją Nowotarską Kartę Mieszkańca partnerowi w celu dokonania weryfikacji.
5. W razie wątpliwości co do tożsamości użytkownika Karty, użytkownik Karty zobowiązany jest do jej potwierdzenia za pomocą dokumentu potwierdzającego tożsamość (w szczególności: dowód osobisty, paszport, prawo jazdy, legitymacja szkolna, legitymacja studencka).
6. Partner może odmówić udzielenia rabatu, ulgi lub innego świadczenia, jeśli użytkownik Karty nie okazał Nowotarskiej Karty Mieszkańca przed dokonaniem zakupu lub w przypadku stwierdzenia braku jej ważności oraz w przypadku braku potwierdzenia tożsamości, lub gdy posiadacz Nowotarskiej Karty Mieszkańca nie jest jej właścicielem.
7. Nowotarska Karta Mieszkańca jest honorowana w obiektach przez partnerów wpisanych na liście ofert na stronie www NKM.
8. Obiekty, o których mowa w ust. 7 oznaczone są naklejką o honorowaniu Nowotarskiej Karty Mieszkańca.
9. System Karty Mieszkańca i aplikacja Nowotarska Karta Mieszkańca są dostępne dla posiadaczy konta lub konta rodzinnego przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu. Organizator zastrzega sobie możliwość dokonywania przerw w dostępie do systemu Karty Mieszkańca i aplikacji Nowotarskiej Karty Mieszkańca, w szczególności w związku z koniecznością przeprowadzenia okresowej konserwacji.
10. W przypadkach szczególnych mających wpływ na bezpieczeństwo lub stabilność systemu Karty Mieszkańca i aplikacji Nowotarska Karta Mieszkańca, organizator ma prawo do czasowego zaprzestania lub ograniczenia świadczenia usług, bez wcześniejszego powiadomienia i przeprowadzenia prac mających na celu przywrócenie bezpieczeństwa i stabilności systemu Karty Mieszkańca i aplikacji Nowotarska Karta Mieszkańca.
11. W przypadku wadliwego działania systemu Karty Mieszkańca, aplikacji Nowotarska Karta Mieszkańca lub braku akceptacji Karty w obiekcie, użytkownik powinien niezwłocznie poinformować organizatora o usterce.
12. Podczas zgłaszania usterki użytkownik Karty zobowiązany jest do dokładnego opisanie problemu, który napotkał przy próbie skorzystania z Nowotarskiej Karty Mieszkańca bądź systemu Karty Mieszkańca lub aplikacji Nowotarska Karta Mieszkańca.
13. O sposobie i terminie usunięcia usterki użytkownik Karty zostanie powiadomiony telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
14. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za problemy techniczne bądź ograniczenia oprogramowania lub sprzętu, z którego korzysta użytkownik konta lub konta rodzinnego, a które uniemożliwiają mu korzystanie z określonych usług.

§ 11

ODNOWIENIE WAŻNOŚCI PAKIETÓW

1. Odnowienie ważności Pakietu Mieszkańca i Pakietu Rodzinnego wymagane jest corocznie, nie później niż w ciągu 12 miesięcy od wydania karty.

2. Odnowienie ważności Pakietu odbywa się poprzez jego dodanie na stronie www NKM po zalogowaniu się na konto uczestnika programu lub poprzez weryfikację złożonego wniosku w autoryzowanym punkcie - załącznik Nr 5.
3. W razie wątpliwości co do ważności Pakietu uczestnik programu może zostać poproszony do autoryzowanego punktu w celu weryfikacji.
4. W systemie mogą występować różne rodzaje Pakietów, z różnymi datami ważności i wymaganymi dokumentami. Szczegółowe zasady przyznawania poszczególnych Pakietów dostępne będą na stronie www NKM w zakładce „pakiety”.

§ 12

UTRATA KARTY I DUPLIKATY

1. W przypadku utraty Karty uczestnik programu powinien niezwłocznie zablokować ją za pośrednictwem konta na stronie lub w autoryzowanym punkcie.
2. Po zablokowaniu Karty nie będzie ona mogła zostać wykorzystana ponownie.
3. Wydawanie duplikatu Karty w wersji plastikowej następuje na wniosek osoby uprawnionej, który składa się według stosownego wzoru stanowiącego - załącznik nr 1 do Regulaminu, wyłącznie w formie papierowej.
4. Duplikat Nowotarskiej Karty Mieszkańca w formie plastikowej wydawany jest po spełnieniu jednego z warunków:
 - 1) złożenia oświadczenia o utracie Karty,
 - 2) zwrotu zniszczonej lub uszkodzonej Karty.
5. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 w imieniu dziecka składa rodzic.
6. W przypadku, gdy wizerunek osoby, której wydawany jest duplikat Karty uległ zmianie. Osoba uprawniona do otrzymania Karty udostępnia aktualną fotografię osoby, której ma zostać wydany duplikat Karty w formie plastikowej. Wymagania dla fotografii określone są w § 4 ust. 3.
7. Duplikat Karty w formie plastikowej wydawany jest po uiszczeniu opłaty w kasie Urzędu Miasta w Nowym Targu lub na wskazane konto w wysokości 10 zł.
8. Potwierdzenie dokonania opłaty, o której mowa w ust. 7 dołącza się do wniosku.

§ 13

REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA W PROGRAMIE I LIKWIDACJA KONTA UCZESTNIKA PROGRAMU


1. Uczestnik programu może w dowolnym czasie zrezygnować z programu.
2. Wniosek dotyczący rezygnacji uczestnictwa w programie składa się wyłącznie w formie papierowej w autoryzowanym punkcie.
3. W przypadku dziecka wniosek o unieważnienie Karty i usunięcie z programu składa rodzic.
4. Rezygnacja z uczestnictwa w programie następuje z dniem złożenia wniosku.
5. Konto uczestnika programu zostaje unieważnione w przypadku stwierdzenia, że dane osób znajdujące się na koncie nie są prawdziwe, a także w przypadku ustania spełniania jednego z warunków opisanych w § 3.
6. Operator systemu dokona dezaktywacji konta uczestnika programu w przypadku pozyskania informacji o jego zgonie.

§ 14
PRZEPISY KOŃCOWE

Uczestnik programu zobowiązany jest do poinformowania autoryzowanego punktu o zmianie danych, na podstawie których wydano kartę, w terminie do 14 dni od kiedy nastąpiła zmiana tych danych.

§ 15
REGULAMIN PARTNERA

Integralną częścią niniejszego regulaminu jest Regulamin Partnera stanowiący załącznik Nr 6.

BURMISTRZ

mgr Grzegorz Wątycha

Naczelnik Wydziału Obsługi
Mieszkańców i Przedsiębiorców


mgr Ewelina Garb

POMOC ADMINISTRACYJNA

mgr inż. Ewa Krauzowicz

SEKRETARZ MIASTA


mgr Zbigniew Stramka

Nowy Targ, dnia

Załącznik nr 1
do Regulaminu Nowotarskiej Karty Mieszkańca

WNIOSEK O WYDANIE „NOWOTARSKIEJ KARTY MIESZKAŃCA”

Wniosek należy wypełnić czytelnie drukowanymi literami

- ☐ O WYDANIE KARTY: ☐ plastikowa ☐ elektroniczna
- ☐ O WYDANIE DUPLIKATU KARTY

Dane wnioskodawcy

Pan/Pani

Imię Nazwisko

PESEL: nr telefonu:

e-mail:

Adres zamieszkania

Ulica i numer domu:

Kod pocztowy:- Miejscowość :

Oświadczenia wnioskodawcy

Mieszkam w Nowym Targu oraz spełniam co najmniej jeden z poniższych warunków uczestnictwa w Programie:

- ☐ jestem zameldowana/y na pobyt stały na terenie Miasta Nowy Targ
- ☐ rozliczam podatek dochodowy od osób fizycznych w Nowym Targu i deklaruje w zeznaniu podatkowym, że ich miejscem zamieszkania jest Miasto Nowy Targ

Dane osób, o których mowa w Regulaminie w przypadku utworzenia Konta Rodzinnego

Imię Nazwisko

Adres zamieszkania:

PESEL:

Data urodzenia (dzień/miesiąc/rok) : Pokrewieństwo :

- ☐ karta plastikowa ☐ karta elektroniczna

Imię Nazwisko

Adres zamieszkania:

PESEL:

Data urodzenia (dzień/miesiąc/rok) : Pokrewieństwo :

☐

karta plastikowa

☐

karta elektroniczna

Imię Nazwisko

Adres zamieszkania:

PESEL:

Data urodzenia (dzień/miesiąc/rok) : Pokrewieństwo:

☐

karta plastikowa

☐

karta elektroniczna

Imię Nazwisko

Adres zamieszkania:

PESEL:

Data urodzenia (dzień/miesiąc/rok) : Pokrewieństwo:

☐

karta plastikowa

☐

karta elektroniczna

Ja, niżej podpisana/y oświadczam, że:

1. Dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą.
2. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w związku z uczestnictwem w NKM.
4. Pełna treść zgody została zawarta we wniosku głównym o wydanie NKM.

Nowy Targ, dnia

.....
/podpis wnioskodawcy/

UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU KART

Do złożenia wniosku/odbioru Kart(-y) w moim imieniu oraz pozostałych osób ujętych we wniosku upoważniam:

Imię i Nazwisko:

PESEL:

Nowy Targ, dnia

/podpis wnioskodawcy/

POTWIERDZENIE ODBIORU KART(-Y)

Potwierdzam odbiór Kart(-y) o numerach:

1. 3.

2. 4.

oraz zgodność danych na niej/nich zawartych.

Nowy Targ, dnia

/podpis wnioskodawcy/

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, s. 1); - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych jest Urząd Miasta Nowy Targ (34-400 Nowy Targ, ul. Krzywa 1).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dot. przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: iod@um.nowytarg.pl, lub pisemnie pod adres Administratora.
3. Dane osobowe Uczestnika Programu „Nowotarska Karta Mieszkańca” będą przetwarzane w celu jego realizacji. Jest to niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, które polega na wdrażaniu działań promujących Miasto, adresowanych do indywidualnego mieszkańca, poprzez przyznawanie mu ulg, zniżek i preferencji, wysyłanie przez Organizatora oraz Realizatora zawiadomień związanych z realizacją Programu w formie papierowej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej oraz ofert promocyjnych partnerów Programu za pomocą środków komunikacji elektronicznej zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. e oraz uchwała nr LX/669/2023 Rady Miasta Nowy Targ.
4. Podanie przez Uczestnika danych osobowych jest obowiązkowe, jednak ich niepodanie uniemożliwia przystąpienie do Programu.

5. Dane osobowe Uczestników Programu mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych tj. dostawcy systemu Karty Mieszkańca obsługującego kartę wirtualną oraz kartę fizyczną.
6. Dane osobowe Uczestnika będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. 5 lat.
7. W trakcie przetwarzania danych osobowych Uczestnika nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.
8. W przypadku, gdy przepisy szczególne nie stanowią inaczej Uczestnik posiada prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania lub uzupełnienia, prawo do wniesienia sprzeciwu oraz ograniczenia przetwarzania.
9. Jeśli zdaniem Uczestnika przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO, Uczestnikowi przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Dane osobowe Uczestnika nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Nowy Targ, dnia

.....
/podpis wnioskodawcy/

Adnotacje urzędowe (wypełnia pracownik przyjmujący wniosek) Do wniosku przedstawiono do wglądu:

- ☐ pierwszą stroną formularza PIT
- ☐ zaświadczenie z Urzędu Skarbowego w Nowym Targu potwierdzającego fakt złożenia deklaracji podatkowej
- ☐ ważną legitymację szkolną ☐ ważną legitymację studencką
- ☐ zaświadczenie z uczelni/szkoły potwierdzające status
- ☐ inne

Nowy Targ, dnia

.....
/podpis pracownika urzędu/

BURMISTRZ

mgr Grzegorz Watycha

Naczelnik Wydziału Obsługi
Mieszkańców i Przedsiębiorców


mgr Edyta Garb

POMOC ADMINISTRACYJNA

mgr inż. Ewa Krauzowicz

SEKRETARZ MIASTA

mgr Zbigniew Stram

Nowy Targ, dnia

Załącznik nr 2
do Regulaminu Nowotarskiej Karty Mieszkańca

DEKLARACJA ZAMELDOWANIA W RAMACH NOWOTARSKIEJ KARTY MIESZKAŃCA

Wniosek należy wypełnić czytelnie drukowanymi literami

Dane wnioskodawcy

Niżej podpisany/a

Urodzony/a

Legitymujący/a się dokumentem tożsamości seria nr

Oświadczam, iż miejscem mojego zameldowania jest: ☐ STAŁY ☐ CZASOWY

Ulica i numer domu:

Kod pocztowy: 34- 400 Miejscowość: Nowy Targ

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za podanie w niniejszym oświadczeniu nieprawdy lub zatajenie prawdy, wynikających z przepisów Kodeksu Karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych powyżej.

BURMISTRZ
mgr Grzegorz Warycha

Nowy Targ, dnia

.....
/podpis wnioskodawcy/

Naczelnik Wydziału Obsługi
Mieszkańców i Przedsiębiorców

mgr Edyta Garb

POMOC ADMINISTRACYJNA

Ewa Krauzowicz
mgr inż. Ewa Krauzowicz

SEKRETARZ MIASTA

Z. Stram
mgr Zbigniew Stram

Nowy Targ, dnia

Załącznik nr 3
do Regulaminu Nowotarskiej Karty Mieszkańca

**WNIOSEK O WŁĄCZENIE PAKIETU RODZINNEGO
W RAMACH NOWOTARSKIEJ KARTY MIESZKAŃCA**

Wniosek należy wypełnić czytelnie drukowanymi literami

Dane wnioskodawcy:

Pan/Pani

Imię Nazwisko

PESEL: nr telefonu:

e-mail:

Adres zamieszkania

Ulica i numer domu:

Kod pocztowy:- Miejscowość :

Oświadczam, że moja rodzina składa się z następujących osób:

Imię Nazwisko

Adres zamieszkania:

Data urodzenia (dzień/miesiąc/rok) : Pokrewieństwo :

Imię Nazwisko

Adres zamieszkania:

Data urodzenia (dzień/miesiąc/rok) : Pokrewieństwo :

Imię Nazwisko

Adres zamieszkania:

Data urodzenia (dzień/miesiąc/rok) : Pokrewieństwo :

Imię Nazwisko

Adres zamieszkania:

Data urodzenia (dzień/miesiąc/rok) : Pokrewieństwo :

Imię Nazwisko

Adres zamieszkania:

Data urodzenia (dzień/miesiąc/rok) : Pokrewieństwo :

Imię Nazwisko

Adres zamieszkania:

Data urodzenia (dzień/miesiąc/rok) : Pokrewieństwo :

Imię Nazwisko

Adres zamieszkania:

Data urodzenia (dzień/miesiąc/rok) : Pokrewieństwo :

Imię Nazwisko

Adres zamieszkania:

Data urodzenia (dzień/miesiąc/rok) : Pokrewieństwo :

Nowy Targ, dnia

BURMISTRZ

mgr Grzegorz Wątycha

/podpis wnioskodawcy/

Strona 2 z 2

Naczelnik Wydziału Obsługi
Mieszkańców i Przedsiębiorców


mgr Edyta Garb

POMOC ADMINISTRACYJNA

mgr inż. Ewa Krauzowicz

SEKRETARZ MIASTA

mgr Zbigniew Stram

Nowy Targ, dnia

Załącznik nr 4
do Regulaminu Nowotarskiej Karty Mieszkańca

**WNIOSEK O WŁĄCZENIE PAKIETU SENIORA
W RAMACH NOWOTARSKIEJ KARTY MIESZKAŃCA**

Wniosek należy wypełnić czytelnie drukowanymi literami

Dane wnioskodawcy:

Pan/Pani

Imię Nazwisko

PESEL: nr telefonu:

e-mail:

Adres zamieszkania

Ulica i numer domu:

Kod pocztowy:- Miejscowość:

Ja, niżej podpisana/y oświadczam, że:

1. Dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą.
2. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w związku z uczestnictwem w NKM.
4. Pełna treść zgody została zawarta we wniosku głównym o wydanie NKM.

Nowy Targ, dnia

.....
/podpis wnioskodawcy/

Naczelnik Wydziału Obsługi
Mieszkańców i Przedsiębiorców


mgr Edyta Garb

POMOC ADMINISTRACYJNA

mgr inż. Ewa Krauzowicz

SEKRETARZ MIASTA


mgr Zbigniew Stranica

BURMISTRZ

mgr Grzegorz Watycha

Nowy Targ, dnia

Załącznik nr 5
do Regulaminu Nowotarskiej Karty Mieszkańca

WNIOSEK O PRZEDŁUŻENIE PAKIETU MIESZKAŃCA W RAMACH NOWOTARSKIEJ KARTY MIESZKAŃCA

Wniosek należy wypełnić czytelnie drukowanymi literami

Dane posiadacza Karty:

Pan/Pani

Imię Nazwisko

NUMER KARTY:

.....

nr telefonu: e-mail:

Adres zamieszkania

Ulica i numer domu:

Kod pocztowy:- Miejscowość :

Ja, niżej podpisana/y oświadczam, że:

1. Dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą.
2. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w związku z uczestnictwem w NKM.
4. Pełna treść zgody została zawarta we wniosku głównym o wydanie NKM.

Nowy Targ, dnia

.....
/podpis wnioskodawcy/

BURMISTRZ

mgr Czestaw Watyha

Naczelnik Wydziału Obsługi
Mieszkańców i Przedsiębiorców


mgr Edyta Garb

POMOC ADMINISTRACYJNA

mgr inż. Ewa Krauzowicz

SEKRETARZ MIASTA

mgr Zbigniew Stram

Adnotacje urzędowe (wypełnia pracownik przyjmujący wniosek)

Do wniosku przedstawiono do wglądu:

- ☐ pierwszą stronę formularza PIT
- ☐ zaświadczenie z Urzędu Skarbowego w Nowym Targu potwierdzającego fakt złożenia deklaracji podatkowej
- ☐ ważną legitymację szkolną
- ☐ ważną legitymację studencką
- ☐ zaświadczenie z uczelni/szkoły potwierdzające status
- ☐ inne

Nowy Targ, dnia

.....
/podpis pracownika urzędu/

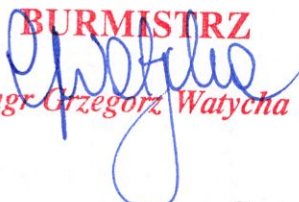
REGULAMIN PARTNERA NOWOTARSKIEJ KARTY MIESZKAŃCA

1. Niniejszy Regulamin określa zasady współpracy Partnerów z Urzędem Miasta Nowy Targ będącym organizatorem Programu pn. **Nowotarska Karta Mieszkańca**.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - a) **Programie** - należy przez to rozumieć Program pn. Nowotarska Karta Mieszkańca przyjęty Uchwałą Nr LX/669/2023 z dnia 22 grudnia 2023 r. w sprawie wprowadzenia i realizacji Projektu „Nowotarska Karta Mieszkańca”.
 - b) **Organizatorze** - należy przez to rozumieć Gminę Miasto Nowy Targ.
 - c) **Partnerze** - należy przez to rozumieć przedsiębiorcę, jednostkę organizacyjną oferującą swoje produkty lub usługi.
 - d) **Przedstawicielu partnera** - należy przez to rozumieć pracownika Partnera lub inną osobę, której Partner udostępnił możliwość działania w swoim imieniu w Portalu [www NKM m.in.](http://www.NKM.m.in) dokonywania weryfikacji uprawnień do przyznania zniżki użytkownikom i definiowania nowych promocji. Partner ponosi pełną odpowiedzialność za działania swojego przedstawiciela lub osób, którym ujawnił dane dostępne do portalu.
 - e) **Karcie Mieszkańca** - należy przez to rozumieć Kartę Mieszkańca Programu pn. Nowotarska Karta Mieszkańca, stanowiącą nośnik danych w formie plastikowej karty zbliżeniowej z chipem posiadającej indywidualny numer lub karty wirtualnej w aplikacji mobilnej uprawniającej do korzystania z ulg, zniżek i preferencji oferowanych w ramach Programu pn. Nowotarska Karta Mieszkańca użytkownikom karty.
 - f) **www NKM** - nkm.nowytarg.pl
3. Podmioty przystępują do Programu na zasadach dobrowolności. Warunkiem przystąpienia do Programu jest złożenie poprawnie wypełnionego formularza zgłoszeniowego oraz Porozumienia, którego wzór jest zamieszczony na stronie internetowej [www NKM](http://www.NKM). Formularz oraz Porozumienie można złożyć w formie elektronicznej lub papierowej - załącznik nr 1 oraz załącznik nr 2.
4. Nie rozpatruje się zgłoszeń złożonych w innej formie niż określone w pkt. 3.
5. Gmina Miasto Nowy Targ w ramach Programu pn. Nowotarska Karta Mieszkańca zapewnia Partnerom promocję poprzez ekspozycję logotypu, danych adresowych Partnera oraz ofert objętych rabatem na stronie internetowej [www NKM](http://www.NKM) oraz w innych materiałach informacyjnych Gminy Miasto Nowy Targ, w tym w szczególności zobowiązuje się do:
 - a) umieszczenia wykazu Partnerów Programu na stronie internetowej NKM;
 - b) umożliwienie Partnerowi korzystania z portalu karty w zakresie m.in.: samodzielnej edycji wizytówki firmy, definiowania i ekspozycji na portalu promocji z określeniem czasu ich trwania oraz innych parametrów;
 - c) udostępnienie projektu naklejki NKM (w ilości 2 szt.) - załącznik nr 3.
6. Partner zobowiązany jest do:

- a) weryfikacji statusu Nowotarskiej Karty Mieszkańca za pomocą aplikacji lub dedykowanego panelu www,
 - b) stosowania ulg, zniżek lub preferencji dla użytkowników NKM,
 - c) oznaczenia swojego lokalu informującego o uczestnictwie Partnera w Programie,
 - d) zamieszczenia przez cały okres uczestnictwa w Programie, w publikowanych przez siebie materiałach promocyjnych informacji o honorowaniu NKM,
 - e) przekazywania aktualnych danych rejestrowych albo adresowych do wykazu Partnerów Programu, prowadzonego przez Urząd Miasta Nowy Targ oraz informowania o zachodzących zmianach danych bądź wystąpieniu z Programu,
 - f) zachowania zasad ostrożności i staranności w przechowywaniu i używaniu swoich danych dostępowych do strony internetowej www NKM.
7. Koszty związane z udzielanymi ulgami, zniżkami lub preferencjami dla posiadaczy Karty Mieszkańca ponoszą Partnerzy.
8. Partner przygotowuje materiały o swoim przedsiębiorstwie zgodnie warunkami ustalonymi z Urzędem Miasta Nowy Targ.
9. Partner może umieszczać na stronie internetowej www NKM wyłącznie treści do których przysługuje mu tytuł prawny, w tym logotypy, znaki towarowe i fotografie, a także wizerunki osób, które na to wyraziły zgodę lub w przypadku, gdy zgoda taka nie jest wymagana.
10. Zabrania się Partnerowi umieszczania na stronie internetowej treści oraz organizowania wydarzeń i promocji w ramach Programu, które:
- a) nakłaniają do nienawiści czy przemocy w stosunku do jakiejkolwiek organizacji, osoby lub grupy osób,
 - b) zawierają treści dyskryminujące, w szczególności ze względu na rasę przekonania religijne, płeć, preferencje seksualne czy narodowość,
 - c) naruszają dobre imię Organizatora,
 - d) promują produkty alkoholowe, w tym piwo lub promują marki producentów alkoholu za pośrednictwem produktów bezalkoholowych, np. piwa bezalkoholowego oraz narkotyki, środki odurzające lub środki o działaniu psychoaktywnym,
 - e) zawierają treści i wizualizacje przedstawiające przedmiotowe traktowanie człowieka uwłaczają jego godności,
 - f) naruszają przyjęte zasady współżycia społecznego oraz dobre obyczaje,
 - g) propagują postawy kwestionujące prawa zwierząt, sugerując niehumanitarne traktowanie zwierząt (z wyjątkiem potrzeb kampanii społecznych),
 - h) zachęcają do korzystania z rzeczy i przedmiotów mogących stwarzać zagrożenie dla użytkownika oraz jego otoczenia,
 - i) zachęcają do negatywnych zachowań i postaw zagrażających szeroko pojętemu bezpieczeństwu,
 - j) zachęcają do używania produktów tytoniowych,
 - k) są sprzeczne z przepisami prawa,
 - l) są sprzeczne z Kodeksem Etyki Reklam.
 - m) są przesycane erotyzmem oraz zawierają elementy i treści pornograficzne.
11. Partner odpowiada za treści umieszczane przez siebie i osoby przez siebie upoważnione do obsługi konta Partnera na stronie internetowej www NKM i w tym za naruszenie praw

osób i podmiotów trzecich, także jeśli do umieszczenia treści zabronionych doszło w wyniku pozyskania danych dostępowych do konta Partnera przez osoby niepowołane w wyniku niezachowania zasad bezpieczeństwa.

12. Miasto może wykluczyć Partnera z Programu:
 - a) jeżeli Partner nie przestrzega niniejszego Regulaminu lub
 - b) jeżeli Partner nie wywiązuje się z zadeklarowanych zobowiązań (udzielania zniżek/rabatów) dla użytkowników Karty Mieszkańca.
13. Wykluczenie określone w pkt. 12 następuje poprzez zablokowanie Partnerowi dostępu do strony internetowej www NKM ze skutkiem natychmiastowym.
14. Partner zobowiązuje się zaspokoić uzasadnione roszczenia zgłoszone przez podmioty lub osoby trzecie oraz zwolnić Miasto z obowiązku zaspokojenia uzasadnionych roszczeń.
15. Koszty związane z zawarciem i realizacją Programu każda ze Stron Regulaminu ponosi we własnym zakresie.
16. Każda ze Stron Regulaminu realizuje swoje obowiązki we własnym imieniu, na własne ryzyko i swój koszt.
17. Postanowienia niniejszego Regulaminu nie stanowią przeszkody dla samodzielnej realizacji przez Strony innych projektów lub do ich realizacji we współpracy z innymi podmiotami.
18. W przypadku stwierdzenia treści naruszających prawa osób trzecich lub zakazy określone w pkt. 10 Organizator Programu może wstrzymać ich ekspozycję i zablokować dostęp Partnera do strony internetowej www NKM w trybie natychmiastowym.
19. Partner może zrezygnować z uczestnictwa w Programie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia na piśmie. W terminie do dwóch tygodni od doręczenia oświadczenia, o którym mowa powyżej, wszystkie informacje o uczestnictwie Partnera w Programie zostaną usunięte.
20. Partner po rezygnacji z uczestnictwa w Programie lub wykluczeniu go z Programu nie może posługiwać się żadnymi materiałami i wyposażeniem związanymi z Programem i jest zobowiązany do usunięcia wszelkich oznaczeń i informacji o Programie.
21. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a) wady oraz jakość usług i towarów oferowanych przez Partnerów z zastosowaniem zniżek, ulgi i preferencji w ramach Programu,
 - b) niewykonanie lub nienależyte wykonanie umów przez Partnerów,
 - c) treść ofert proponowanych posiadaczom Karty Mieszkańca przez Partnerów,
 - d) treści publikowane przez Partnerów na stronie internetowej,
 - e) działania i zaniechania Partnerów, które wyrządzą lub mogą wyrządzić szkodę użytkownikom Nowotarskiej Karty Mieszkańca lub osobom trzecim,
 - f) naruszenie praw własności intelektualnej, własności przemysłowej oraz dóbr osobistych przez Partnera.
22. Wszelkie zmiany i modyfikacje niniejszego Regulaminu podlegają publikacji w wersji elektronicznej na stronie internetowej www NKM.

BURMISTRZ

mgr Grzegorz Watycha

Naczelnik Wydziału Obsługi
Mieszkańców i Przedsiębiorców


mgr Edyta Garb

POMOC ADMINISTRACYJNA

mgr inż. Ewa Krauzowicz

SEKRETARZ MIASTA


mgr Zbigniew Stram

**WNIOSEK O PRZYSTĄPIENIE PARTNERA
DO PROGRAMU „NOWOTARSKA KARTA MIESZKAŃCA”**

Część I

Dane Partnera:

Nazwa podmiotu:

NIP: nr telefonu:

Forma prawna:

e-mail:

strona www:

Adres siedziby:

Ulica i numer domu:

Kod pocztowy:- Miejscowość :

Właściciel/e, osoby upoważnione do reprezentowania Partnera:

Imię i nazwisko Stanowisko

Imię i nazwisko Stanowisko

Imię i nazwisko Stanowisko

Osoba do kontaktów roboczych w zakresie realizacji Programu:

Imię Nazwisko

Nr telefonu: e-mail:

Imię Nazwisko

Nr telefonu: e-mail:



1. Oferta Partnera - Opis oferty dla mieszkańców Nowego Targu: zniżki, ulgi, preferencje i inne uprawnienia w ramach Programu.

Nazwa produktu lub usługi:

Wysokość zniżki:

Wskazanie Pakietu/Pakietów; preferencje dot. ulg np. dni promocji; godzin promocji itp.:

.....
.....
.....

2. Oferta Partnera - Opis oferty dla mieszkańców Nowego Targu: zniżki, ulgi, preferencje i inne uprawnienia w ramach Programu.

Nazwa produktu lub usługi:

Wysokość zniżki:

Wskazanie Pakietu/Pakietów; preferencje dot. ulg np. dni promocji; godzin promocji itp.:

.....
.....
.....

3. Oferta Partnera - Opis oferty dla mieszkańców Nowego Targu: zniżki, ulgi, preferencje i inne uprawnienia w ramach Programu.

Nazwa produktu lub usługi:

Wysokość zniżki:

Wskazanie Pakietu/Pakietów; preferencje dot. ulg np. dni promocji; godzin promocji itp.:

.....
.....
.....

Podpis/y osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Partnera

.....

.....
miejscowość, data

.....

/podpis/

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, s. 1); - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych jest Urząd Miasta Nowy Targ (34-400 Nowy Targ, ul. Krzywa 1).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: iod@um.nowytarg.pl, lub pisemnie pod adres Administratora.
3. Dane osobowe Uczestnika Programu „Nowotarska Karta Mieszkańca” będą przetwarzane w celu jego realizacji. Jest to niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, które polega na wdrażaniu działań promujących Miasto, adresowanych do indywidualnego mieszkańca, poprzez przyznawanie mu ulg, zniżek i preferencji, wysyłanie przez Organizatora oraz Realizatora zawiadomień związanych z realizacją Programu w formie papierowej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej oraz ofert promocyjnych partnerów Programu za pomocą środków komunikacji elektronicznej zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. e oraz uchwała nr LX/669/2023 Rady Miasta Nowy Targ.
4. Podanie przez Uczestnika danych osobowych jest obowiązkowe, jednak ich niepodanie uniemożliwia przystąpienie do Programu.
5. Dane osobowe Uczestników Programu mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych tj. dostawcy systemu Karty Mieszkańca obsługującego kartę wirtualną oraz kartę fizyczną.
6. Dane osobowe Uczestnika będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. 5 lat.
7. W trakcie przetwarzania danych osobowych Uczestnika nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.
8. W przypadku, gdy przepisy szczególne nie stanowią inaczej Uczestnik posiada prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania lub uzupełnienia, prawo do wniesienia sprzeciwu oraz ograniczenia przetwarzania.
9. Jeśli zdaniem Uczestnika przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO, Uczestnikowi przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Dane osobowe Uczestnika nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Nowy Targ, dnia

.....
/podpis wnioskodawcy/

BURMISTRZ

mgr Grzegorz Watycha

Naczelnik Wydziału Obsługi
Mieszkańców i Przedsiębiorców


mgr Edyta Garb

POMOC ADMINISTRACYJNA

mgr inż. Ewa Krauzowicz

SEKRETARZ MIASTA

mgr Zdzisław Stronka

Potwierdzam odbiór naklejki/ek:

.....

.....
miejscowość, data

.....

/podpis/

Adnotacja urzędowa

Weryfikacja wniosku: Wniosek przyjęto/odrzucono (uzasadnienie odrzucenia) *

.....

.....
miejscowość, data

.....

/podpis/

Uzasadnienie odrzucenia:

.....

.....

.....

*Niepotrzebne skreślić

POROZUMIENIE NR..... W SPRAWIE REALIZACJI PROJEKTU
PN. NOWOTARSKA KARTA MIESZKAŃCA

zawarte w dniu w pomiędzy:
Gminą Miasto Nowy Targ ul. Krzywa 1, 34-400 Nowy Targ reprezentowaną przez **Burmistrza Miasta Nowy Targ - Grzegorza Watychy** zwaną w dalszej części umowy **Miastem**
a z siedzibą
NIP.....KRS.....
reprezentowaną przez:
zwanym w dalszej części umowy **Partnerem**.

Preambuła

Na podstawie Uchwały Nr LX/669/2023 Rady Miasta Nowy Targ z dnia 22 grudnia 2023 r. w sprawie wprowadzenia i realizacji Projektu pn. Nowotarska Karta Mieszkańca, zwanej dalej „Uchwałą” oraz Zarządzenia Nr 0050.171.2024 Burmistrza Miasta Nowy Targ z dnia 11 grudnia 2024 r. Strony zawierają niniejsze Porozumienie.

§ 1.

1. Porozumienie zawiera się w celu realizacji przez Partnera Projektu pn. Nowotarska Karta Mieszkańca, zwanego dalej „Projektem”.
2. Partner oświadcza, że są mu znane przepisy regulujące realizację Projektu, w tym w szczególności Uchwała oraz wydane na jej podstawie Zarządzenia Burmistrza Miasta Nowy Targ i w pełni je akceptuje.

§ 2

1. Miasto w ramach współpracy z Partnerem zobowiązuje się do:
 - a) przekazania Partnerowi dwóch naklejek informujących o honorowaniu Karty niezwłocznie po zawarciu niniejszego porozumienia,
 - b) zamieszczenia na stronie internetowej nkm.nowytarg.pl oraz w miarę możliwości w materiałach informacyjno-promocyjnych dotyczących Projektu, w tym wykonywanych przez inne podmioty na zlecenie Miasta, informacji o Partnerze, oferowanych przez Partnera zniżkach, ulgach, preferencjach lub uprawnieniach w ramach Projektu, logo Partnera, danych teleadresowych oraz innych informacji i materiałów przekazanych przez Partnera i zaakceptowanych przez Miasto,
 - c) udostępnienie Partnerowi aplikacji lub dedykowanego panelu www w celu odczytywania ważności statusu Karty.

§ 3

1. Partner przystępując do realizacji Projektu zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) weryfikowania statusu Nowotarskiej Karty Mieszkańca za pomocą aplikacji lub dedykowanego panelu nkm.nowytarg.pl

- b) udzielania posiadaczom ważnego statusu Nowotarskiej Karty Mieszkańca zniżek, ulg, preferencji lub uprawnień zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik do porozumienia i będącą jego integralną częścią,
 - c) realizacji oferty z poszanowaniem zasad rzetelności i według najwyższych standardów jakości, kompetencji zawodowej i etycznej,
 - d) zamieszczenia przez cały okres uczestnictwa w Programie, w publikowanych przez siebie materiałach promocyjnych informacji o honorowaniu oraz linku do strony internetowej nkm.nowy targ.pl,
 - e) oznakowania lokalu/li w widocznym miejscu naklejką/ami o honorowaniu Nowotarskiej Karty Mieszkańca przekazaną/yymi przez Miasto po zawarciu niniejszego Porozumienia.
2. Partner po zawarciu niniejszego Porozumienia przesyła na adres poczty elektronicznej: informacje i materiały, o których mowa w § 2 pkt. 1 lit. b celem zamieszczenia przez Miasto na Liście Ofert na stronie internetowej nkm.nowy targ.pl.
 3. Partner wyraża zgodę na czynności wskazane w § 2 pkt. 1 lit. b, w tym przekazanie przez Miasto logo Partnera oraz innych informacji i materiałów o Partnerze, o których mowa w § 2 pkt. 1 lit. b, innym podmiotom wykonującym na zlecenie Miasta materiały/działania promocyjne wyłącznie celem prawidłowej realizacji przedmiotu Porozumienia (niewyłączna licencja z sublicencją na czas porozumienia, bez ograniczeń terytorialnych, na polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych).

§ 4

Partner ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec podmiotów i osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją niniejszego Porozumienia, w tym, gdy udostępnione przez niego logo lub inne materiały informacyjno-promocyjne będą niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa lub będą naruszały prawa podmiotów lub osób trzecich, w szczególności majątkowe lub osobiste prawa autorskie i prawa pokrewne, prawa własności intelektualnej, dobra osobiste lub dane osobowe. Partner zobowiązuje się zaspokoić uzasadnione roszczenia zgłoszone przez podmioty lub osoby trzecie oraz zwolnić Miasto z obowiązku zaspokojenia uzasadnionych roszczeń, jak również zwróci Miastu w pełnej wysokości wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie wszelkie koszty poniesione przez Miasto, w związku z opisanymi wyżej naruszeniami lub nieprawidłowościami.

§ 5

1. Koszty związane z zawarciem i realizacją niniejszego Porozumienia każda ze Stron ponosi we własnym zakresie.
2. Koszty związane z realizacją przez Partnera oferty nie są finansowane przez Miasto.
3. Każda ze Stron Porozumienia realizuje swoje obowiązki we własnym imieniu, na własne ryzyko i swój koszt.

§ 6

Postanowienia niniejszego Porozumienia nie stanowią przeszkody dla samodzielnej realizacji przez Strony innych projektów lub do ich realizacji we współpracy z innymi podmiotami.

§ 7

Niniejsze porozumienie zawiera się od dnia podpisania na czas nieokreślony.

§ 8

1. Porozumienie może być w każdym czasie rozwiązane na mocy porozumienia Stron.
2. Każda ze Stron Porozumienia może je rozwiązać za miesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca.
3. W trybie natychmiastowym w związku z nieprzestrzeganiem Regulaminu Partnera.

§ 9

Osobą do kontaktów roboczych w zakresie realizacji niniejszego Porozumienia jest:

- a) ze strony Miasta: Ewa Krauzowicz, adres e-mail: ewa_krauzowicz@um.nowytarg.pl, tel. 182611218 lub 182611238
- b) ze strony Partnera:, tel., adres e-mail:

§ 10

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, s. 1); - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych jest Urząd Miasta Nowy Targ (34-400 Nowy Targ, ul. Krzywa 1).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: iod@um.nowytarg.pl, lub pisemnie pod adres Administratora.
3. Dane osobowe Uczestnika Programu „Nowotarska Karta Mieszkańca” będą przetwarzane w celu jego realizacji. Jest to niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, które polega na wdrażaniu działań promujących Miasto, adresowanych do indywidualnego mieszkańca, poprzez przyznawanie mu ulg, zniżek i preferencji, wysyłanie przez Organizatora oraz Realizatora zawiadomień związanych z realizacją Programu w formie papierowej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej oraz ofert promocyjnych partnerów Programu za pomocą środków komunikacji elektronicznej zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. e oraz uchwała nr LX/66g/2023 Rady Miasta Nowy Targ.
4. Podanie przez Uczestnika danych osobowych jest obowiązkowe, jednak ich niepodanie uniemożliwia przystąpienie do Programu.
5. Dane osobowe Uczestników Programu mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych tj. dostawcy systemu Karty Mieszkańca obsługującego kartę wirtualną oraz kartę fizyczną.
6. Dane osobowe Uczestnika będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. 5 lat.
7. W trakcie przetwarzania danych osobowych Uczestnika nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.
8. W przypadku, gdy przepisy szczególne nie stanowią inaczej Uczestnik posiada prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania lub uzupełnienia, prawo do wniesienia sprzeciwu oraz ograniczenia przetwarzania.

9. Jeśli zdaniem Uczestnika przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO, Uczestnikowi przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Dane osobowe Uczestnika nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

§ 11

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszego Porozumienia, Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego ze względu na siedzibę Miasta sądu powszechnego.
3. W zakresie nieuregulowanym porozumieniem stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny.
4. Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Miasta i Partnera.

Spis załączników:

Załącznik nr 1. Oferta Partnera

.....
GMINA MIASTO NOWY TARG

.....
PARTNER

BURMISTRZ

mgr Grzegorz Watycha

Naczelnik Wydziału Obsługi
Mieszkańców i Przedsiębiorców


mgr Edyta Garb

POMOC ADMINISTRACYJNA

mgr inż. Ewa Krauzowicz

SEKRETARZ MIASTA

mgr Zbigniew Stramą

WZÓR NAKLEJKI O HONOROWANIU
„NOWOTARSKIEJ KARTY MIESZKAŃCA”



Burmistrz
Grzegorz Watycha
mgr Grzegorz Watycha

Naczelnik Wydziału Obsługi
Mieszkańców i Przedsiębiorców

Ewa Garb
mgr Ewa Garb

POMOC ADMINISTRACYJNA
Ewa Krauzowicz
mgr inż. Ewa Krauzowicz

SEKRETARZ MIASTA
Zbigniew Stram
mgr Zbigniew Stram

DEKLARACJA DOSTĘPNOŚCI

Urząd Miasta Nowy Targ zobowiązuje się zapewnić dostępność swojej strony internetowej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych. Oświadczenie w sprawie dostępności ma zastosowanie do strony internetowej Nowotarskiej Karty Mieszkańca

Data publikacji strony internetowej: 18.12.2024

Data ostatniej istotnej aktualizacji: 18.12.2024

Strona internetowa jest zgodna z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych z powodu niezgodności lub wyłączeń wymienionych poniżej:

- brak tekstów alternatywnych do niektórych fotografii,
- niektóre elementy są mało kontrastowe,
- brak mechanizmu umożliwiającego pominięcie treści powtarzanych na wielu stronach,
- brak dodatkowego sposobu na zlokalizowanie strony,
- brak widocznego fokusa na niektórych elementach,
- brak tłumaczenia niektórych elementów,

Istnieje możliwość kontaktu osobistego, telefonicznego, listownego lub mailowego. Program Nowotarskiej Karty Mieszkańca obsługiwany jest w Urzędzie Miasta Nowy Targ ul Krzywa 1, 34-400 Nowy Targ, pokój nr 002, nr telefonu 18 26 11 218, adres e-mail: ewa_krauzowicz@um.nowytarg.pl

Oświadczenie sporządzono dnia: 03.10.2024 r. przez Ewa Krauzowicz.

Na stronie internetowej można używać standardowych skrótów klawiaturowych przeglądarki: do przodu Tab, do tyłu Shift+Tab. Do wyszukiwarki można się przenieść za pomocą skrótu Ctrl+L (lub F6).

Informacje zwrotne i dane kontaktowe

Każdy ma prawo do wystąpienia z żądaniem zapewnienia dostępności cyfrowej strony internetowej, aplikacji mobilnej lub jakiegoś ich elementu. Można także zażądać udostępnienia informacji za pomocą alternatywnego sposobu dostępu, na przykład przez odczytanie niedostępnego cyfrowo dokumentu, opisanie zawartości filmu bez audiodeskrypcji itp. Żądanie powinno zawierać dane osoby zgłaszającej żądanie, wskazanie, o którą stronę internetową lub aplikację mobilną chodzi oraz sposób kontaktu. Jeżeli osoba żądająca zgłasza potrzebę otrzymania informacji za pomocą alternatywnego sposobu dostępu, powinna także określić dogodny dla niej sposób przedstawienia tej informacji. Podmiot publiczny powinien zrealizować żądanie niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia wystąpienia z żądaniem. Jeżeli dotrzymanie tego terminu nie jest możliwe, podmiot publiczny niezwłocznie informuje o tym wnoszącego żądanie, kiedy realizacja żądania będzie możliwa, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 2 miesiące od dnia wystąpienia z żądaniem. Jeżeli zapewnienie dostępności cyfrowej nie jest możliwe, podmiot publiczny może zaproponować alternatywny sposób dostępu do informacji. W przypadku, gdy podmiot publiczny odmówi realizacji żądania zapewnienia dostępności lub alternatywnego sposobu dostępu do informacji,

wnoszący żądanie można złożyć skargę w sprawie zapewniania dostępności cyfrowej strony internetowej, aplikacji mobilnej lub elementu strony internetowej, lub aplikacji mobilnej. Po wyczerpaniu wskazanej wyżej procedury można także złożyć wniosek do Rzecznika Praw Obywatelskich.

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, s. 1) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych jest Urząd Miasta Nowy Targ (34-400 Nowy Targ, ul. Krzywa 1).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: iod@um.nowytarg.pl, lub pisemnie pod adres Administratora.
3. Dane osobowe Uczestnika Programu „Nowotarska Karta Mieszkańca” będą przetwarzane w celu jego realizacji. Jest to niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, które polega na wdrażaniu działań promujących Miasto, adresowanych do indywidualnego mieszkańca, poprzez przyznawanie mu ulg, zniżek i preferencji, wysyłanie przez Organizatora oraz Realizatora zawiadomień związanych z realizacją Programu w formie papierowej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej oraz ofert promocyjnych partnerów Programu za pomocą środków komunikacji elektronicznej zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. e oraz uchwała nr LX/669/2023 Rady Miasta Nowy Targ.
4. Podanie przez Uczestnika danych osobowych jest obowiązkowe, jednak ich niepodanie uniemożliwia przystąpienie do Programu.
5. Dane osobowe Uczestników Programu mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych tj. dostawcy systemu Karty Mieszkańca obsługującego kartę wirtualną oraz kartę fizyczną.
6. Dane osobowe Uczestnika będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. 5 lat.
7. W trakcie przetwarzania danych osobowych Uczestnika nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.
8. W przypadku, gdy przepisy szczególne nie stanowią inaczej Uczestnik posiada prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania lub uzupełnienia, prawo do wniesienia sprzeciwu oraz ograniczenia przetwarzania.
9. Jeśli zdaniem Uczestnika przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO, Uczestnikowi przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Dane osobowe Uczestnika nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

1. Informacje ogólne

Serwis oraz aplikacja mobilna "Nowotarska Karta Mieszkańca" realizuje funkcje pozyskiwania informacji o użytkownikach i ich zachowaniu w następujący sposób:

- poprzez dobrowolnie wprowadzone w formularzach informacje;
- poprzez zapisywanie w urządzeniach końcowych pliki cookie (tzw. "ciasteczka");
- poprzez gromadzenie logów serwera www.

2. Informacje w formularzach.

Serwis oraz aplikacja mobilna "Nowotarska Karta Mieszkańca" zbiera informacje podane dobrowolnie przez użytkownika. Serwis może zapisać ponadto informacje o parametrach połączenia (oznaczenie czasu, adres IP). Dane w formularzu nie są udostępniane podmiotom trzecim inaczej niż za zgodą użytkownika. Dane podane w formularzu mogą stanowić zbiór potencjalnych klientów, zarejestrowany przez Operatora Serwisu w rejestrze prowadzonym przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Dane podane w formularzu są przetwarzane w celu wynikającym z funkcji konkretnego formularza, np. w celu dokonania procesu obsługi zgłoszenia serwisowego lub kontaktu handlowego. Dane podane w formularzach mogą być przekazane podmiotom technicznie realizującym niektóre usługi - w szczególności dotyczy to przekazywania informacji o posiadaczu rejestrowanej domeny do podmiotów będących operatorami domen internetowych (przede wszystkim Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa j.b.r – NASK), serwisów obsługujących płatności lub też innych podmiotów, z którymi Operator Serwisu w tym zakresie współpracuje.

3. Informacja o plikach cookies.

Serwis korzysta z plików cookies.

Pliki cookies (tzw. „ciasteczka”) stanowią dane informatyczne, w szczególności pliki tekstowe, które przechowywane są w urządzeniu końcowym Użytkownika Serwisu i przeznaczone są do korzystania ze stron internetowych Serwisu. Cookies zazwyczaj zawierają nazwę strony internetowej, z której pochodzą, czas przechowywania ich na urządzeniu końcowym oraz unikalny numer. Podmiotem zamieszczającym na urządzeniu końcowym Użytkownika Serwisu pliki cookies oraz uzyskującym do nich dostęp jest operator Serwisu.

Pliki cookies wykorzystywane są w następujących celach:

- tworzenia statystyk, które pomagają zrozumieć, w jaki sposób Użytkownicy Serwisu korzystają ze stron internetowych, co umożliwia ulepszanie ich struktury i zawartości;
- utrzymanie sesji Użytkownika Serwisu (po zalogowaniu), dzięki której Użytkownik nie musi na każdej podstronie Serwisu ponownie wpisywać loginu i hasła;
- określania profilu użytkownika w celu wyświetlania mu dopasowanych materiałów w sieciach reklamowych, w szczególności sieci Google. W ramach Serwisu stosowane są dwa zasadnicze rodzaje plików cookies: „sesyjne” (session cookies) oraz „stałe” (persistent cookies). Cookies „sesyjne” są plikami tymczasowymi, które przechowywane są w urządzeniu końcowym Użytkownika do czasu wylogowania, opuszczenia strony internetowej lub wyłączenia oprogramowania (przeglądarki internetowej). „Stale” pliki cookies przechowywane są w urządzeniu końcowym Użytkownika przez czas określony w parametrach plików cookies lub do czasu ich usunięcia przez Użytkownika.

Oprogramowanie do przeglądania stron internetowych (przeglądarka internetowa) zazwyczaj domyślnie dopuszcza przechowywanie plików cookies w urządzeniu końcowym Użytkownika. Użytkownicy Serwisu mogą dokonać zmiany ustawień w tym zakresie. Przeglądarka internetowa umożliwia usunięcie plików cookies. Możliwe jest także automatyczne blokowanie plików cookies. Szczegółowe informacje na ten temat zawiera pomoc lub dokumentacja przeglądarki internetowej. Ograniczenia stosowania plików cookies mogą wpłynąć na niektóre funkcjonalności dostępne na stronach internetowych Serwisu. Pliki cookies zamieszczane w urządzeniu końcowym Użytkownika Serwisu i wykorzystywane mogą być również przez współpracujących z operatorem Serwisu reklamodawców oraz partnerów.

4. Logi serwera.

Informacje o niektórych działaniach użytkowników podlegają logowaniu w warstwie serwerowej. Dane te są wykorzystywane wyłącznie w celu administrowania serwisem oraz w celu zapewnienia jak najbardziej sprawnej obsługi świadczonych usług hostingowych.

Przeglądane zasoby identyfikowane są poprzez adresy URL. Ponadto zapisowi mogą podlegać:

- czas nadejścia zapytania;
- czas wysłania odpowiedzi;
- nazwę stacji klienta - identyfikacja realizowana przez protokół http;
- informacje o błędach jakie nastąpiły przy realizacji transakcji http;
- adres URL strony poprzednio odwiedzanej przez użytkownika (referer link) - w przypadku, gdy przejście do Serwisu nastąpiło przez odnośnik;
- informacje o przeglądarce użytkownika;
- informacje o adresie IP;

Dane powyższe nie są kojarzone z konkretnymi osobami przeglądającymi strony. Dane powyższe są wykorzystywane jedynie dla celów administrowania serwerem.

5. Udostępnienie danych.

Dane podlegają udostępnieniu podmiotom zewnętrznym wyłącznie w granicach prawnie dozwolonych. Dane umożliwiające identyfikację osoby fizycznej są udostępniane wyłącznie za zgodą tej osoby. Operator może mieć obowiązek udzielania informacji zebranych przez Serwis upoważnionym organom na podstawie zgodnych z prawem żądań w zakresie wynikającym z żądania.

6. Zarządzanie plikami cookies – jak w praktyce wyrażać i cofać zgodę?

Jeśli użytkownik nie chce otrzymywać plików cookies, może zmienić ustawienia przeglądarki. Zastrzegamy, że wyłączenie obsługi plików cookies niezbędnych dla procesów uwierzytelniania, bezpieczeństwa, utrzymania preferencji użytkownika może utrudnić, a w skrajnych przypadkach może uniemożliwić korzystanie ze stron www.