

Znak: AiK.1712.2.2024

ZARZĄDZENIE Nr 0050.151.2024
BURMISTRZA MIASTA NOWY TARG
z dnia 21 listopada 2024 r.

W sprawie: kontroli realizacji zadań obronnych w Urzędzie Miasta Nowy Targ.

Na podstawie § 5 ust.1 oraz §9 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 lutego 2023 r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 253) oraz Zarządzenia Wojewody Małopolskiego z dnia 18 września 2023 r. w sprawie: kontroli realizacji zadań obronnych na terenie województwa małopolskiego jak też „Planu kontroli realizacji zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony w Urzędzie Miasta Nowy Targ na rok 2024” zarządzam co następuje:

§ 1

Zgodnie z „Planem kontroli realizacji zadań obronnych w Urzędzie Miasta Nowy Targ na rok 2024” polecam przeprowadzić kontrolę problemową w Wydziale Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa dotyczącą sprawdzenia poprawności wykonywania zadań obronnych w zakresie planowania i organizowania świadczeń na rzecz obrony.

§ 2

Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa jest obowiązany do zapewnienia warunków niezbędnych do prowadzenia kontroli, w tym niezwłocznego przedstawienia, na żądanie osób prowadzących czynności kontrolne, materiałów i dokumentów oraz udzielania ustnych lub pisemnych wyjaśnień w sprawach objętych kontrolą.

§ 3

Powołuję zespół kontrolny w składzie;

1) Przewodniczący Zespołu

Pan Paweł Żmuda
Główny specjalista ds. BHP
ukończony kurs obronny
w Akademii Obrony Narodowej

2) członek zespołu

Pan Janusz Dzioboń
Podinspektor w Wydziale Rozwoju i Urbanistyki

§ 4

Polecam powiadomić Naczelnika Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa o terminie i zakresie przeprowadzanej kontroli co najmniej 14 dni przed jej rozpoczęciem.

§ 5

Zespół kontrolny przeprowadzi kontrolę na podstawie podpisanego przez Burmistrza Miasta Nowy Targ upoważnienia do kontroli.

§ 6

1. Zespół kontrolny przeprowadzający kontrolę sporządza protokół, który przedstawi Burmistrzowi Miasta Nowy Targ do zatwierdzenia w terminie 7 dni po jej zakończeniu.
2. Zatwierdzony protokół Przewodniczący Zespołu przekaze Naczelnikowi Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa.
3. Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa może zgłaszać przewodniczącemu zespołu kontrolnego zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole pokontrolnym, w terminie 14 dni od dnia jego doręczenia. Zasadność zastrzeżeń podlega ponownemu sprawdzeniu w sposób określony przez organ, który zarządził kontrolę.

§ 7

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.