



Monitorowanie i ewaluacja Strategii Rozwoju Miasta Nowy Targ

Grupa procesów

Zarządzanie Strategiczne

Numer PZ-4.1

Obowiązuje od 1 czerwca 2022 r.

wydanie 5

SPIS TREŚCI

| | |
|--|---|
| 1. PRZEDMIOT | 2 |
| 2. ZAKRES STOSOWANIA..... | 2 |
| 3. DEFINICJE | 2 |
| 4. CEL..... | 2 |
| 5. WSKAŹNIKI | 2 |
| 6. ODPOWIEDZIALNOŚCI I KOMPETENCJE | 4 |
| 7. TRYB POSTĘPOWANIA | 4 |
| 8. APLIKACJE INFORMATYCZNE (BAZY DANYCH) | 6 |
| 9. DOKUMENTY ZWIĄZANE..... | 6 |
| 10. ZAPISY..... | 6 |
| 11. ZAŁĄCZNIKI I FORMULARZE | 6 |

| | Imię i nazwisko | Data | Podpis |
|---------------------------|--|-------------------|--------|
| Opracował | Janusz Dzioboń | 1 czerwca 2022 r. | |
| Zatwierdził | Grzegorz Watycha Burmistrz Miasta | 1 czerwca 2022 r. | |
| Właściciel procesu | Naczelnik Wydziału Rozwoju i Urbanistyki | | |



Monitorowanie i ewaluacja Strategii Rozwoju Miasta Nowy Targ

Grupa procesów

Zarządzanie Strategiczne

Numer PZ-4.1

Obowiązuje od 1 czerwca 2022 r.

wydanie 5

1. PRZEDMIOT

Przedmiotem procesu są zasady dotyczące monitorowania i ewaluacji Strategii Rozwoju Miasta Nowy Targ.

2. ZAKRES STOSOWANIA

Zakres procesu obejmuje wszystkie czynności składające się na przebieg procesu monitorowania Strategii Rozwoju Nowy Targ do podania do publicznej wiadomości Raportu zbiorczego z monitoringu oraz powołania Zespołu ds. ewaluacji Strategii Rozwoju Miasta i przebiegu procesu ewaluacji.

3. DEFINICJE

Strategia – Strategia Rozwoju Miasta Nowy Targ - dokument o charakterze długookresowym określający kierunki rozwoju społeczno – gospodarczego Miasta Nowy Targ.

Monitoring - oznacza regularne i cykliczne obserwacje przeprowadzane przez z góry określony czas, stosowane w celu gromadzenia informacji na temat realizacji Strategii w obszarach strategicznych.

Ewaluacja – jest procesem pomiaru osiągniętego rezultatu - dotyczy oceny realizacji oraz aktualności celów i priorytetów rozwojowych Strategii.

Komórka merytoryczna – komórka organizacyjna Urzędu Miasta w tym wydział, referat, samodzielne stanowisko wg regulaminu organizacyjnego lub jednostka organizacyjna Miasta.

4. CEL

Celem procesu jest: monitorowanie realizacji Strategii Rozwoju Miasta Nowy Targ w poszczególnych obszarach strategicznych, dokonywanie pomiarów osiągniętych rezultatów oraz aktualizowanie celów i priorytetów.

5. WSKAŹNIKI

| L.p. | Wskaźnik | Źródło danych | Tendencja wskaźnika |
|--|---|---------------|---------------------|
| CEL STRATEGICZNY 1. POPRAWA JAKOŚCI ŚRODOWISKA NATURALNEGO ORAZ INFRASTRUKTURY MIEJSKIEJ | | | |
| 1.1 | Liczba dni w roku z identyfikowanymi przekroczeniami zanieczyszczenia powietrza | GIOŚ | spadek |
| 1.2 | Długość dróg o nawierzchni twardej ulepszonej | UM | wzrost |
| 1.3 | Długość dróg rowerowych | BDL GUS | wzrost |
| 1.4 | Odsetek pokrycia powierzchni miasta planami zagospodarowania przestrzennego | BDL GUS | wzrost |



Monitorowanie i ewaluacja Strategii Rozwoju Miasta Nowy Targ

Grupa procesów

Zarządzanie Strategiczne

Numer PZ-4.1

Obowiązuje od 1 czerwca 2022 r.

wydanie 5

| L.p. | Wskaźnik | Źródło danych | Tendencja wskaźnika |
|---|---|---------------|---------------------|
| 1.5 | Liczba imprez masowych - artystyczno - rozrywkowych i sportowych | BDL GUS | wzrost |
| CEL STRATEGICZNY 2. ZWIĘKSZENIE ATRAKCYJNOŚCI OSIEDLEŃCZEJ I TURYSTYCZNEJ | | | |
| 2.1 | Wydatki na inwestycje i zakupy inwestycyjne w przeliczeniu na 1 mieszkańca | UM | wzrost |
| 2.2 | Liczba udzielonych noclegów turystom zagranicznym | BDL GUS | wzrost |
| CEL STRATEGICZNY 3. POPRAWA JAKOŚCI ŻYCIA W MIEŚCIE | | | |
| 3.1 | Liczba inicjatyw skierowanych do młodzieży | UM | wzrost |
| 3.2 | Liczba inicjatyw skierowanych do seniorów | UM | wzrost |
| 3.3 | Współczynnik skolaryzacji (szkoły podstawowe) | BDL GUS | wzrost |
| 3.4 | Liczba miejsc w żłobkach i klubach dziecięcych na 1000 dzieci w wieku do lat 3 Liczba miejsc w przedszkolach na 1000 dzieci w grupie wieku 3-6 lat | BGL GUS | wzrost |
| 3.5 | Liczba mieszkań na terenie miasta | UM | wzrost |
| 3.6 | Liczba organizacji pozarządowych (fundacje, stowarzyszenia, organizacje społeczne) na 1000 mieszkańców | BGL GUS | wzrost |
| 3.7 | Czytelniczy bibliotek publicznych na 1000 ludności | BGL GUS | wzrost |
| 3.8 | Liczba nowych i zmodernizowanych obiektów sportowych | UM | wzrost |
| 3.9 | Liczba inicjatyw prozdrowotnych | UM | wzrost |



Monitorowanie i ewaluacja Strategii Rozwoju Miasta Nowy Targ

Grupa procesów

Zarządzanie Strategiczne

Numer PZ-4.1

Obowiązuje od 1 czerwca 2022 r.

wydanie 5

6. ODPOWIEDZIALNOŚCI I KOMPETENCJE

| Stanowisko | Uprawnienie | Odpowiedzialność |
|--|--|--|
| Burmistrz Miasta | Wskazanie terminów i sposobów wykonania zadań, zatwierdzenie raportu zbiorczego | Za zrealizowanie zadań przewidzianych na dany rok budżetowy, terminowe przekazanie raportu zbiorczego Radzie Miasta |
| Naczelnik Wydziału Rozwoju i Urbanistyki | Sprawdzenie raportu zbiorczego | Rzetelność raportu zbiorczego, terminowe przekazanie raportu zbiorczego do zatwierdzenia Burmistrzowi Miasta |
| Pracownik Wydziału Rozwoju i Urbanistyki | Sprawdzenie poprawności, sporządzenie raportu zbiorczego z realizacji wskaźników poszczególnych celów strategicznych | Skompletowanie danych niezbędnych do wykazania zmiany w zakresie wskaźników realizacji poszczególnych celów strategicznych, przygotowanie raportu zbiorczego na podstawie informacji zawartych w kartach zadań |
| Naczelnik wydziału merytorycznego lub kierownik jednostki organizacyjnej | Realizacja zadań ujętych w strategii w formie kluczowych przedsięwzięć strategicznych, sporządzenie sprawozdania z realizacji tych zadań | Efektywne (sprawne i skuteczne) wykonanie zadań, terminowe przekazanie kart zadań do Wydziału Rozwoju i Urbanistyki |

7. TRYB POSTĘPOWANIA

- 1) Burmistrz Miasta informuje o planowanym przeglądzie Strategii Rozwoju Miasta Nowy Targ na wniosek Naczelnika Wydziału Rozwoju i Urbanistyki.
- 2) Naczelniczy/kierownicy komórek organizacyjnych biorą udział w procesie monitorowania Strategii Rozwoju Miasta.
- 3) Pracami kieruje Naczelnik Wydziału Rozwoju i Urbanistyki, który określa szczegółowy harmonogram pracy oraz dokonuje rozdziału zadań.



| Monitorowanie i ewaluacja Strategii Rozwoju Miasta Nowy Targ | | |
|--|---------------------------------|-----------|
| Grupa procesów | Zarządzanie Strategiczne | |
| Numer PZ-4.1 | Obowiązuje od 1 czerwca 2022 r. | wydanie 5 |

- 4) Pracownik Wydziału Rozwoju i Urbanistyki przeprowadza wstępną analizę obszarów strategicznych „Strategii Rozwoju Miasta ” i przygotowuje materiały i narzędzia w postaci formularzy, do prowadzenia monitoringu realizacji Strategii.
- 5) Naczelnik Wydziału Rozwoju i Urbanistyki kieruje do naczelników/kierowników komórek organizacyjnych pismo informacyjne (określające w szczególności zasady i terminy przeprowadzenia monitoringu) wraz materiałami i narzędziami do prowadzenia monitoringu realizacji Strategii.
- 6) W terminie określonym przez Naczelnika Wydziału Rozwoju i Urbanistyki, lecz nie dłuższym niż do dnia 15 marca każdego roku, naczelnicy/kierownicy komórek organizacyjnych przekazują informację zwrotną i wyniki przeprowadzonego przeglądu realizacji Strategii w wybranych obszarach strategicznych.
- 7) Pracownik Wydziału Rozwoju i Urbanistyki dokonuje analizy przekazanych przez komórki merytoryczne informacji i wyników a następnie opracowuje Raport z monitoringu Strategii.
- 8) Naczelnik Wydziału Rozwoju i Urbanistyki przedkłada Raport do akceptacji Burmistrzowi Miasta w terminie do 30 marca każdego roku.
- 9) Burmistrz Miasta kieruje Raport do Naczelnika Wydziału Rozwoju i Urbanistyki do ponownej analizy lub akceptuje go i podaje do publicznej wiadomości poprzez przekazanie dokumentu do Biura Rady Miasta Nowy Targ w terminie do dnia 31 maja każdego roku a następnie przekazuje Raport do publikacji na stronie internetowej Miasta.
- 10) Proces ewaluacji Strategii Rozwoju rozpoczyna się z inicjatywy Burmistrza Miasta. W tym celu Burmistrz Miasta powołuje kiluosobowy Zespół d.s. ewaluacji Strategii, złożony z przedstawicieli władz samorządowych, środowisk naukowych, gospodarczych oraz organizacji pozarządowych.
- 11) Proces ewaluacji Strategii Rozwoju Miasta prowadzony jest nie częściej niż co cztery lata.
- 12) Zespół ds. ewaluacji Strategii we współpracy z Naczelnikiem Wydziału Rozwoju i Urbanistyki raz na cztery lata w oparciu o zapisy Strategii dokonuje analizy realizacji



Monitorowanie i ewaluacja Strategii Rozwoju Miasta Nowy Targ

Grupa procesów

Zarządzanie Strategiczne

Numer PZ-4.1

Obowiązuje od 1 czerwca 2022 r.

wydanie 5

zadań strategicznych na podstawie rocznych raportów przygotowywanych przez Naczelnika Wydziału Rozwoju i Urbanistyki.

- 13) Burmistrz Miasta we współpracy z Zespołem ds. ewaluacji Strategii będzie identyfikował potrzeby zmian zapisów Strategii w oparciu o wnioski wydziałów, jednostek organizacyjnych oraz wyniki analizy Stanu Miasta i posumowania realizacji Strategii. Propozycje weryfikacji Strategii przedstawiane będą Radzie Miasta.

8. APLIKACJE INFORMATYCZNE (BAZY DANYCH)

Dostępność Strategii Rozwoju Miasta na stronie internetowej Miasta: www.nowytag.pl

9. DOKUMENTY ZWIĄZANE

| Lp. | Rodzaj dokumentu | Nr | Z dnia | W sprawie |
|-----|-------------------------------|---------------|-----------------|---|
| 1. | Uchwała Rady Miasta Nowy Targ | XLII/458/2022 | 30 maja 2022 r. | w sprawie przyjęcia aktualizacji „Strategii Rozwoju Miasta Nowy Targ na lata 2019-2023 z perspektywą do 2030” |

10. ZAPISY

| Zapisy stosowane w procesie | Nr JRWA lub zasady identyfikacji | Ścieżka dostępu | Nadzorowane przez | Okres przechowywania |
|---------------------------------|----------------------------------|-----------------|----------------------------------|----------------------|
| Meldunki, sprawozdania, raporty | Zgodnie z zasadami | Qsystem | Kierownik komórki organizacyjnej | Zgodnie z JRWA |
| Np.:teczka spraw dotyczących | Nr Zgodnie z JRWA | ---- | Kierownik komórki organizacyjnej | Zgodnie z JRWA |

11. ZAŁĄCZNIKI I FORMULARZE

Formularze realizacji celów strategicznych opracowywane są każdorazowo przed przystąpieniem do przeprowadzenia monitoringu.