

Znak: KSiP.524.23.2023

ZARZĄDZENIE Nr 0050.141.2023
BURMISTRZA MIASTA NOWY TARG
z dnia 04 grudnia 2023 r.

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Miasta Nowy Targ w dziedzinie kultury i sztuki w roku 2024.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 16, art.11, art.13, art.14, art.15, art.16, art.18 i art.19 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571), na podstawie Uchwały Nr LVII/643/2023 Rady Miasta Nowy Targ z dnia 23 października 2023 r. w sprawie: przyjęcia Programu Współpracy Miasta Nowy Targ z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 ustawy pożytku publicznego i o wolontariacie oraz Zarządzenia Nr BBiA.3020.1.2023 Burmistrza Miasta Nowy Targ z dnia 15 listopada 2023 r. w sprawie: przyjęcia projektu budżetu miasta na rok 2024, ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego Gminy Miasta Nowy Targ w zakresie kultury i sztuki w roku 2024, zarządzam, co następuje:

§1

Rodzaje zadań

1. Konkurs obejmuje zadania określone w Rozdziale 5 Załącznika do Uchwały Nr LVII/643/2023 Rady Miasta Nowy Targ z dnia 23 października 2023 r. w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Miasta Nowego Targu z Organizacjami Pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz.571), zwanej dalej ustawą.

2. Zadaniem z dziedziny kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji

- 1) organizacja imprez kulturalnych na terenie miasta Nowy Targ,
- 2) organizowanie imprez kulturalnych, wystaw, plenerów malarskich i fotograficznych i innych działań z zakresu sztuk wizualnych, organizowanie lub udział w festiwalach, przeglądach, prezentacjach, wystawach, konkursach, plenerach, warsztatach, a także innych wyjazdach na zewnątrz mających charakter promocji miasta,
- 3) organizowanie koncertów, przeglądów, festiwali muzycznych prezentujących różne gatunki twórczości muzycznej,
- 4) wydawanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji, w tym: periodyków, książek, katalogów, nagrań fonograficznych i audiowizualnych. Wraz z ofertą winien być dostarczony szczegółowy plan lub scenariusz,
- 5) upowszechnianie, promocja i popularyzacja kultury i sztuki,
- 6) organizacja i prowadzenie amatorskiego ruchu artystycznego i twórczości ludowej,
- 7) organizacja imprez plenerowych, koncertów i widowisk.

§2

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań

Na realizację zadań objętych niniejszym konkursem z zakresu kultury i sztuki w roku 2024 zostaną przeznaczone środki ujęte w projekcie budżetu na rok 2024 do kwoty **55 000,00 zł.** (słownie: pięćdziesiąt pięć tysięcy złotych, zabezpieczone w rozdziale 92105).

§3

Zasady przyznawania dotacji

1. Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność w dziedzinie kultury i sztuki w roku 2024.
2. Do Konkursu mogą przystąpić podmioty nie zaliczone do sektora finansów publicznych nie działające w celu osiągnięcia zysku osoby prawne lub jednostki nie posiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw, w tym fundacje, stowarzyszenia i ich oddziały, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego, organizacje pożytku publicznego; spółdzielnie socjalne; spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.
3. Warunkiem przyjęcia i rozpatrzenia oferty jest złożenie następujących dokumentów:
 - 1) oferty podmiotu o przyznanie dotacji. Oferta musi spełniać wymagania wyszczególnione w art. 14 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz rozporządzeniu Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018, poz. 2057). Oferta oraz oświadczenia powinny być podpisane przez upoważnioną/e osobę/y do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań pod rygorem nieważności złożonej oferty. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów uznaje się:
 - a) osoby wskazane do takich czynności w dokumentach podmiotu, uprawnienie to powinno być udokumentowane stosowną uchwałą lub upoważnieniem właściwego organu lub zapisem w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS) lub innym rejestrze;
 - b) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez odpowiedni organ, osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji;
 - c) osoby uprawnione na mocy przepisów szczególnych.

4. Istnieje możliwość złożenia oferty wspólnej na realizację zadania publicznego. W wypadku złożenia oferty wspólnej należy dołączyć umowę partnerską lub oświadczenie partnera biorącego udział w realizacji zadania.
5. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowo wypełnione, złożone na obowiązującym formularzu w terminie określonym w §5. Oferty niekompletne pod względem formalnym i merytorycznym lub złożone po upływie terminu określonego przez Burmistrza Miasta nie będą rozpatrywane.
6. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w wysokości wnioskowanej. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.
7. Podmioty wyłonione w konkursie, przyjmują zlecenie realizacji zadania publicznego w formie wsparcia lub powierzenia i zobowiązują się do jego wykonania w zakresie i na zasadach określonych w umowie sformułowanej z uwzględnieniem Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018, poz. 2057) oraz art. 151 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2023, poz. 1270 z późn. zm).
8. Zarządzenie Burmistrza Miasta Nowy Targ o wynikach konkursu ofert jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy ze Zleceniobiorcą - podmiotem, którego oferta została wybrana w konkursie. Umowa określa zakres i warunki realizacji zadania publicznego.
9. Zleceniobiorcy są zobowiązani do:
 - 1) korekty kosztorysu projektu w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana,
 - 2) wyodrębnienia ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy.
10. Miasto Nowy Targ zgodnie z art. 17 ustawy, zlecając zadanie publiczne dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania, obejmujące w szczególności: stan realizacji, efektywność, rzetelność i jakość wykonania zadania, prawidłowość wykorzystania środków oraz prowadzenia wymaganej dokumentacji.

§4

Termin i warunki realizacji zadania

1. Realizacją są objęte zadania i przedsięwzięcia wykonywane od **dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2024 r.**
2. Szczegółowe warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie o przyznaniu dotacji.

§5

Termin składania ofert

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty w Biurze Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Nowy Targ, ul. Krzywa 1, pok. nr 001, 34-400 Nowy Targ, bądź przesłanie oferty na ww. adres **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 19 stycznia 2024 r.** (liczy się data wpływu).

§6

Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty

1. Złożone oferty są rozpatrywane pod względem formalnym i merytorycznym przez Komisję Konkursową, której skład osobowy określony zostanie odrębnym zarządzeniem.
2. Rozpatrywanie ofert nastąpi w nieprzekraczalnym terminie 1 miesiąca od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

3. Komisja Konkursowa sprawdza zgodność oferty z wykazem zadań w dziedzinie kultury i sztuki w roku 2024 (§1 niniejszego zarządzenia), które mogą być zlecone w wyniku konkursu:

- 1) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy będą realizować zadanie publiczne,
- 4) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy oraz pracę społeczną członków,
- 5) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
- 6) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
- 7) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

4. Przy opiniowaniu ofert Komisja Konkursowa kieruje się następującymi kryteriami:

1) merytorycznymi (skala ocen od 0-5)

- a) kwalifikacje osób, przy udziale których Podmiot będzie realizował zadanie,
- b) atrakcyjność oferty pod względem sposobu realizacji zadania,
- c) wpływ realizacji projektu na wzbogacenie oferty Miasta w zakresie kultury,

2) finansowymi (skala ocen od 0-5)

- a) budżet projektu, w tym: rzetelność przedłożonego planu rzeczowo-finansowego i zasadność wydatkowania środków, stosunek planowanych nakładów do zamierzonych efektów i celów, źródła finansowania,
- b) odpłatny i nieodpłatny zakres wykonania zadania,
- c) zadeklarowany udział środków finansowych własnych lub pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania,

3) organizacyjnymi (skala ocen od 0-5)

- a) rzetelność i realność przedstawionego harmonogramu prac,
- b) posiadane doświadczenie, referencje i rekomendacje, zasoby kadrowe, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną, dotychczasowe udokumentowane dokonania wnioskodawcy
- c) dotychczasowa współpraca z Miastem w zakresie zadań realizowanych przez wnioskodawcę.

5. Ocena końcowa danej oferty jest sumą ocen wystawionych przez osoby oceniające ofertę.
6. Oferty nie obejmujące zadań z dziedziny kultury i sztuki oraz o ocenie łącznej mniejszej niż 60% maksymalnej sumy ocen, zostaną odrzucone.
7. Komisja Konkursowa przedstawia Burmistrzowi Miasta Nowy Targ propozycje przyznania dotacji, uwzględniając wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania, w terminie do 7 dni od dnia rozpatrzenia wniosków, w formie protokołu.
8. Decyzje o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji ostatecznie podejmuje Burmistrz Miasta Nowy Targ w drodze odrębnego zarządzenia, w terminie do 7 dni od daty otrzymania protokołu z prac komisji.
9. Dla zarządzenia Burmistrza Miasta Nowy Targ w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwołania. Konkurs unieważnia się w sytuacji, gdy:
- 1) nie złożono żadnej oferty,
 - 2) żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.
10. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu umieszczona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej, znajdującym się na stronie www.nowytarg.pl, na tablicy ogłoszeń Wydziału Promocji Kultury i Sportu Miasta oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Nowy Targ ul. Krzywa 1.

§7

Informacja o zrealizowanych w roku 2023 tego samego rodzaju zadaniach i związanych z nimi kosztami z uwzględnieniem dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i jednostkom podległym organom administracji publicznej.

Lista przyznanych dotacji w roku 2023

Kwota: 50 000,00 zł

L.p.	Nazwa Podmiotu	Zadanie	Kwota dotacji
1.	Stowarzyszenie Podhalańskie Amazonki	Seans filmowy z cyklu – Trzeba słuchać muzyki życia VIII	2 500,00 zł
2.	Miejski Nauczycielski Chór Gorce Towarzystwo Śpiewacze	Koncert Kolęd	5 000,00 zł
3.	Stowarzyszenie Zespół Regionalny „Śwarni”	Śwarni i Przyjaciele – koncert na Jubileusz 50-lecia	5 000,00 zł
4.	Stowarzyszenie Zespół Regionalny „Śwarni”	Śwarni Jubileuszowo – koncert z okazji 50-lecia zespołu	3 000, 00 zł
5.	Stowarzyszenie PRO MUSICA	Młoda Podhalańska Filharmonia	5 000,00 zł
6.	Stowarzyszenie UTW	Organizacja udziału zespołu tanecznego „Wirujące Babki” w Ogólnopolskim	2 500, 00 zł

		Przełądzie Zespołów Tanecznych w Wadowicach	
7.	Towarzystwo Przyjaciół Dziecięcego Zespołu „Mali Śwarni”	Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji podhalańskiej pielęgnowanie góralczyzny wśród młodego pokolenia	3 000, 00 zł
8.	Towarzystwo Przyjaciół Dziecięcego Zespołu „Mali Śwarni”	XXVI Karnawał na Śniegu – otwarte zawody narciarskie dla dzieci i młodzieży memoriał Władysława Sięki	4 000,00 zł
9.	Związek Podhalań Oddział w Nowym Targu	XXXIX Otwarte Zawody Narciarskie „O Puchar Przechodni Związku Podhalań”	3 000,00 zł
10.	Związek Podhalań Oddział w Nowym Targu	Posiady edukacyjne	2 000,00 zł
11.	Związek Podhalań Oddział w Nowym Targu	Wigilia w Mieście	4 000,00 zł
12.	Stowarzyszenie Muzyczne Chór Echo Gorczańskie	Koncert „Wieczór Cecyliński”	3 000,00 zł
13.	Stowarzyszenie Muzyczne Chór Echo Gorczańskie	Obchody Jubileuszu 65-lecia Chóru Echo Gorczańskie - koncert	8 000,00 zł

§8

Informacja o sposobie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zadania publiczne w zakresie kultury i sztuki w roku 2023 oraz o wzorach formularzy: oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy na wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania zadania.

1. Ogłoszenie zamieszczone zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej, znajdującym się na stronie www.nowytarg.pl a także na tablicy informacyjnej Wydziału Kultury Sportu i Promocji Urzędu Miasta Nowy Targ oraz tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta ul. Krzywa 1.
2. Wzory formularzy określa Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018, poz. 2057)
3. Formularze są również dostępne w Wydziale Kultury Sportu i Promocji jak i na stronie internetowej Urzędu Miasta www.nowytarg.pl. /zakładka organizacje pozarządowe.

§9

Burmistrz Miasta zastrzega prawo do:

- 1) odwołania konkursu bez podania przyczyny,

3. Formularze są również dostępne w Wydziale Kultury Sportu i Promocji jak i na stronie internetowej Urzędu Miasta www.nowytarg.pl. /zakładka organizacje pozarządowe.

§9

Burmistrz Miasta zastrzega prawo do:

- 1) odwołania konkursu bez podania przyczyny,
- 2) negocjowania warunków i kosztów realizacji zadania oraz dofinansowania niepełnego zakresu zadania przyjętych w ofertach,
- 3) możliwości wyboru jednej lub wielu ofert w ramach środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań,
- 4) przełożenia terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert.

§10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

POMOC ADMINISTRACYJNA

Opracował:

Najda
Oksana Najda

NACZELNIK WYDZIAŁU

Akceptował:

Pul
mgr Katarzyna Pul

II ZASTĘPCA BURMISTRZA

Iskrzyńska-Steg
mgr inż. Joanna Iskrzyńska-Steg

pod względem prawnym akceptuje:

ADWOKAT
LEONARDA WIEROŻY
KANCELARIA ADWOKACKA
ul. Bolesława Limanowskiego 2
47-200 Kędzierzyn-Koźle
NIP 199-009-65-82

Pod względem finansowym akceptuje:

USTAWY
SIĘGOWY

Zatwierdził:

Żółtek
Joanna Żółtek

BURMISTRZ
Watycha
mgr Grzegorz Watycha

